

Algemene Voorwaarden Gulmercan Stukadoor

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

- **Opdrachtnemer:** Gulmercan Stukadoor, gevestigd te 2e maasbostraat 33 3134XH en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 75855372
- **Opdrachtgever:** De natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Opdrachtnemer een overeenkomst aangaat.
- **Overeenkomst:** De overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met betrekking tot het uitvoeren van stukadoorswerkzaamheden.
- **Werkzaamheden:** Alle door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst te verrichten werkzaamheden, van welke aard dan ook, waaronder begrepen maar niet beperkt tot stucwerk, spuitwerk, raapwerk, sierpleisterwerk en eventuele voorbereidende en/of herstelwerkzaamheden.
- **Meerwerk:** Werkzaamheden die, na telefonische bespreking en overeenstemming, boven de in de Overeenkomst omschreven Werkzaamheden uitgaan en waarvan de extra kosten vooraf telefonisch met Opdrachtgever zijn besproken voordat de uitvoering op het project plaatsvindt.
- **Oplevering:** Het moment waarop de Werkzaamheden door Opdrachtnemer als voltooid worden beschouwd en aan Opdrachtgever worden opgeleverd, dan wel het moment waarop Opdrachtgever het uitgevoerde werk in gebruik neemt.
-

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Overeenkomsten en (rechts)handelingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn uitdrukkelijk niet van toepassing, tenzij deze schriftelijk door Opdrachtnemer zijn aanvaard.
3. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen in dat geval in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.

Artikel 3: Offertes en Aanbiedingen

1. Alle offertes en aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte uitdrukkelijk een termijn voor aanvaarding is vermeld.
2. Offertes zijn gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte informatie, zoals beschreven in de PDF die door de klant is ontvangen en gecontroleerd. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van deze informatie.
3. Kennelijke vergissingen of verschrijvingen in offertes of aanbiedingen binden Opdrachtnemer niet.
4. Een Overeenkomst komt tot stand door schriftelijke aanvaarding van de offerte door Opdrachtgever, dan wel door schriftelijke bevestiging van de opdracht door Opdrachtnemer. Indien geen schriftelijke bevestiging heeft plaatsgevonden, maar Opdrachtnemer met de uitvoering van de Werkzaamheden is begonnen met instemming van Opdrachtgever, dan geldt de factuur als opdrachtbevestiging.

Artikel 4: Uitvoering van de Overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal de Werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd de Werkzaamheden geheel of gedeeltelijk door derden te laten verrichten.
3. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat Opdrachtnemer tijdig kan beschikken over alle voor de uitvoering van de Werkzaamheden benodigde gegevens, toegang tot de werklocatie en eventuele benodigde voorzieningen (zoals water, elektriciteit, verwarming en sanitaire voorzieningen).
4. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig en correct aanleveren van eventuele benodigde materialen indien dit expliciet in de Overeenkomst is overeengekomen.
5. Indien de aanvang of voortgang van de Werkzaamheden wordt vertraagd door omstandigheden waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijk is, komen de daaruit voortvloeiende kosten voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 5: Meerwerk

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat de Werkzaamheden moeten worden uitgebreid of gewijzigd (meerwerk), zal Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover telefonisch informeren.
2. Meerwerk zal door Opdrachtnemer slechts worden uitgevoerd na voorafgaande telefonische instemming van Opdrachtgever, waarbij de extra kosten eveneens telefonisch worden besproken en overeengekomen voordat de uitvoering van het meerwerk op het project plaatsvindt.

Artikel 6: Oplevering en Klachten

1. De Werkzaamheden worden als opgeleverd beschouwd wanneer Opdrachtnemer dit aan Opdrachtgever heeft medegedeeld en Opdrachtgever het werk heeft aanvaard, dan wel binnen [aantal] dagen nadat Opdrachtnemer de voltooiing van de Werkzaamheden schriftelijk aan Opdrachtgever heeft medegedeeld en Opdrachtgever hiertegen niet schriftelijk en gemotiveerd bezwaar heeft gemaakt.
2. Eventuele zichtbare gebreken dienen direct bij de oplevering schriftelijk te worden gemeld aan Opdrachtnemer.
3. Klachten over de uitvoering van de Werkzaamheden dienen binnen [aantal] dagen na ontdekking van het gebrek, doch uiterlijk binnen [termijn, bijvoorbeeld: zes maanden] na oplevering, schriftelijk en gemotiveerd bij Opdrachtnemer te worden ingediend.
4. Indien een klacht gegrond is, zal Opdrachtnemer de gebreken binnen een redelijke termijn herstellen, tenzij dit redelijkerwijs niet mogelijk is. In dat geval kan Opdrachtnemer overgaan tot een andere passende oplossing, zoals een (gedeeltelijke) schadevergoeding.
5. Het indienen van een klacht ontslaat Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichtingen.

6. Algemene Verklaring Contante Betaling

Bij Gulmercan Stukadoor geven wij de voorkeur aan betaling per bankoverschrijving. In uitzonderlijke gevallen accepteren wij contante betaling, mits aan de onderstaande voorwaarden wordt voldaan: Het contant betaalde bedrag blijft binnen de wettelijk toegestane grenzen (momenteel maximaal €3.000 inclusief btw per transactie, conform de Nederlandse regelgeving). De betaling vindt plaats direct na oplevering van de werkzaamheden en wordt duidelijk vastgelegd. De klant ontvangt altijd een ondertekende kwitantie als betalingsbewijs. Indien de klant dit niet ondertekent of niet opvraagt, vervalt elke vorm van garantie op de uitgevoerde werkzaamheden, ongeacht eventuele schriftelijke of mondelinge afspraken. Er is geen sprake van belastingontduiking, witwaspraktijken of andere verboden handelingen. Beide partijen handelen volledig transparant en te goeder trouw. Let op: Bij contante betaling is de klant zelf verantwoordelijk voor het zorgvuldig bewaren van de kwitantie als bewijs van betaling. Deze werkwijze is bedoeld om onze

klanten waar nodig flexibiliteit te bieden, zonder in strijd te handelen met de geldende wet- en regelgeving.

Artikel 7: Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een aantoonbare tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer, voor zover deze tekortkoming te wijten is aan grove schuld of opzet van Opdrachtnemer of zijn ondergeschikten.
2. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventuele eigen risico van Opdrachtnemer. Indien de verzekering in enig geval geen dekking biedt of niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal het factuurbedrag van het betreffende deel van de Overeenkomst, althans tot dat gedeelte waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan door onjuiste of onvolledige informatie die door Opdrachtgever is verstrekt in de PDF. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het zorgvuldig controleren van alle informatie in de PDF.

Artikel 8: Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan elke omstandigheid buiten de redelijke controle van Opdrachtnemer, waardoor de nakoming van de verplichtingen uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt gemaakt of ernstig wordt belemmerd. Hieronder zijn mede begrepen, maar niet beperkt tot: brand, waterschade, stakingen, uitsluitingen, rellen, oorlog, natuurrampen, epidemieën, pandemieën, transportmoeilijkheden, storingen in de energievoorziening, overheidsmaatregelen en tekortkomingen van toeleveranciers.
2. In geval van overmacht is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten zolang de overmachtsituatie voortduurt, dan wel de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat Opdrachtnemer gehouden is tot enige schadevergoeding jegens Opdrachtgever.

Artikel 9: Toepasselijk Recht en Geschillen

1. Op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen in eerste instantie worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de vestigingsplaats van Opdrachtnemer, tenzij dwingendrechtelijke bepalingen anders voorschrijven.

Artikel 10: Wijzigingen

Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen zullen tijdig schriftelijk of elektronisch aan Opdrachtgever worden bekendgemaakt. De gewijzigde voorwaarden zijn van toepassing op Overeenkomsten die na de datum van de wijziging tot stand komen, alsmede op lopende Overeenkomsten indien Opdrachtgever niet binnen [aantal] dagen na de bekendmaking schriftelijk bezwaar heeft gemaakt.

Ik heb de volgende wijzigingen doorgevoerd:

- De zin over reparaties is niet opgenomen.
- De communicatie over meerwerk en extra kosten is benadrukt als telefonisch te verlopen voorafgaand aan de uitvoering.
- Een bepaling is toegevoegd in artikel 7 waarin staat dat Opdrachtnemer niet aansprakelijk is voor schade die voortkomt uit onjuiste informatie in de door de klant gecontroleerde PDF.
- Artikel 6 over betaling is volledig verwijderd.

Denk er alsnog aan om deze aangepaste voorwaarden te laten beoordelen door een jurist

om er zeker van te zijn dat ze juridisch correct zijn en jouw bedrijfsbelangen optimaal beschermen.

Met vriendelijke groet,

Team Gulmercan

Gegevens:

Telefoonnummer: +31 6 87099656

E-mail: Stucadoorgulmercan@gmail.com

Website: stukadoors-gulmercan.nl

Referenties: <https://www.homedeaal.nl/account/219351/public-profile>

KvK: 75855372

